

～JICA中堅・中小企業海外展開支援制度で海外展開を目指す！～
制度活用に向けた準備セミナー

応募に必要な事前行動、コンサルとの協力体制

2017年12月7日 かわさきグリーンイノベーションクラスタ



(株)かいはつマネジメント・コンサルティング
国際ビジネス支援部 松久 知美

コンサルタント業務

顧客に対して、専門分野の知識と経験から客観的な視点で情報収集、課題等の分析、対応策の提案をすることによって顧客の業務効率化・発展を支援する。

JICA事業に関わるコンサルタント

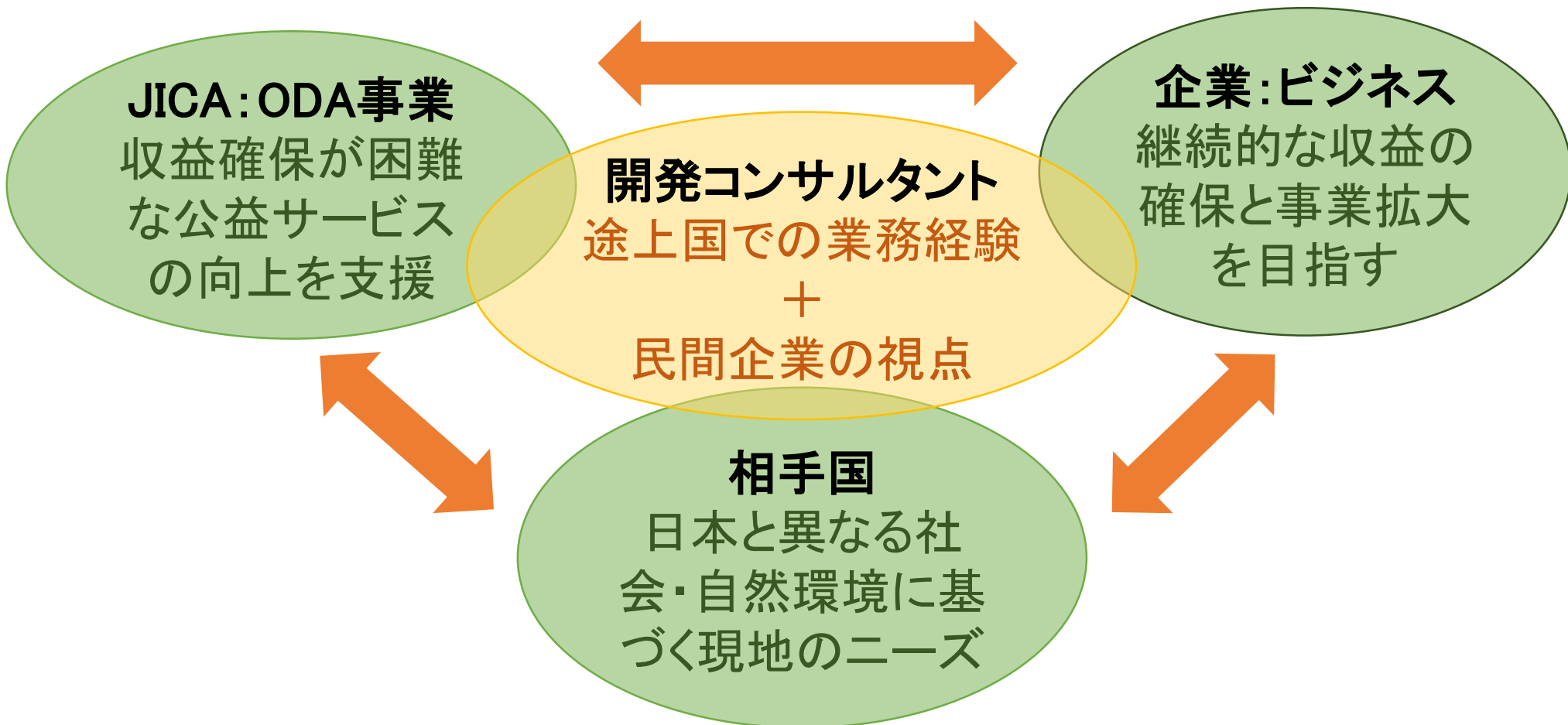
- 経営コンサルタント(企業経営の専門職)
- 開発コンサルタント(ODA事業の企画・立案、プロジェクトの運営管理を行う専門家)
- 建設コンサルタント(建設技術を中心に、計画・調査・設計業務を行う支援する専門家)
- 研究機関・シンクタンク(国や自治体の施策・事業の企画・立案・調査・推進支援を行う専門家)
- NGO・NPO(様々な分野の課題解決に取り組む団体)

企業の海外展開を支援するコンサルタント

種類	専門	強み
開発 コンサルタント	ODA案件の運営管理、途上国の重点課題分野(水、保健、廃棄物、農業、教育、etc.)、対象国の行政組織との連携構築、対象国のコミュニティ住民との対話調整	JICA発注のODA事業の企画・立案・運営管理に精通している。異文化や開発途上の国での現場経験を豊富に持つ。
経営 コンサルタント	財務会計、組織人事、業務改善、マーケティングなどの経営支援	ビジネス展開計画、事業収支予測の知識と実績を豊富に持つ。

開発コンサルタントの役割

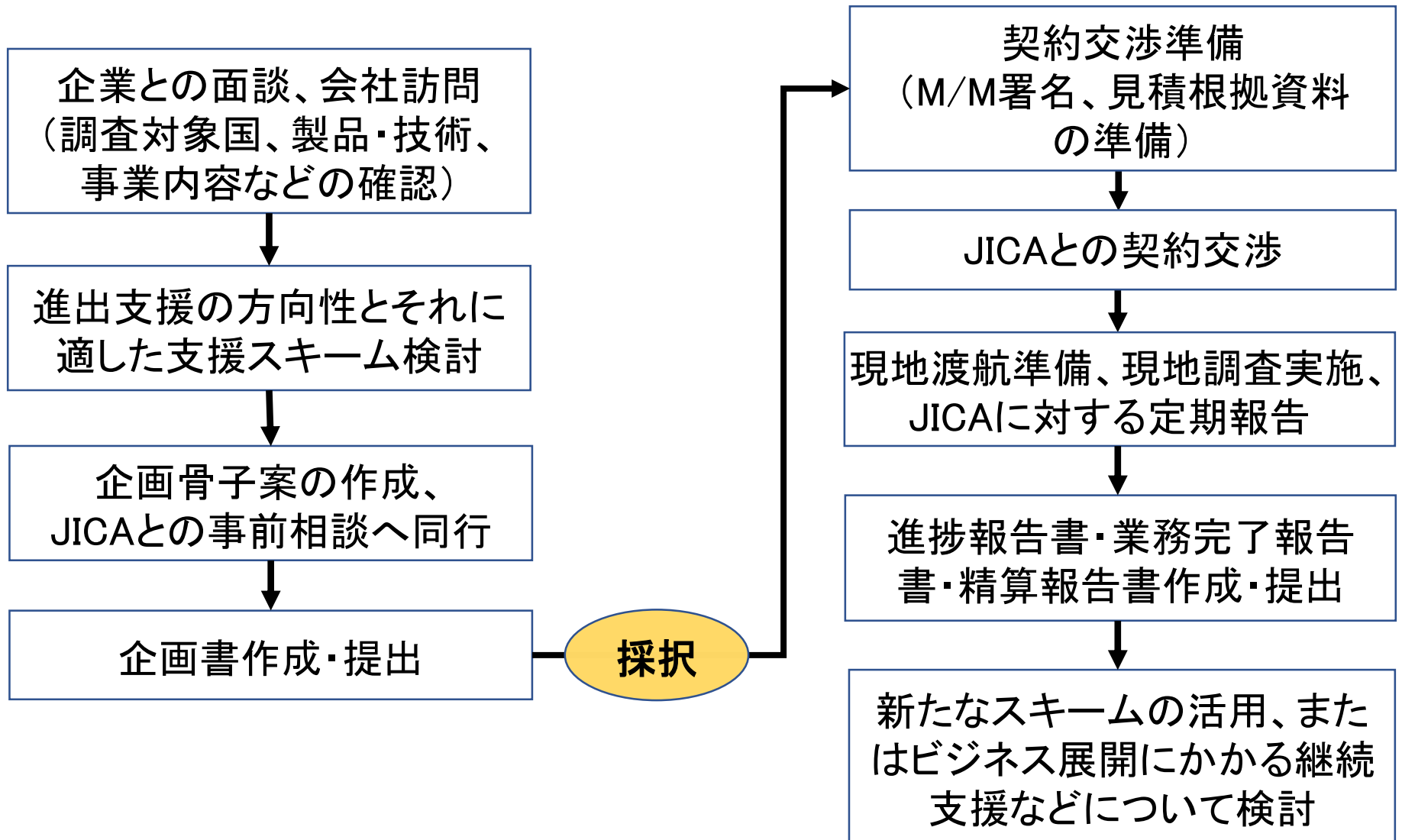
ODA事業の多様な関係者間の意見調整と連携を構築する。



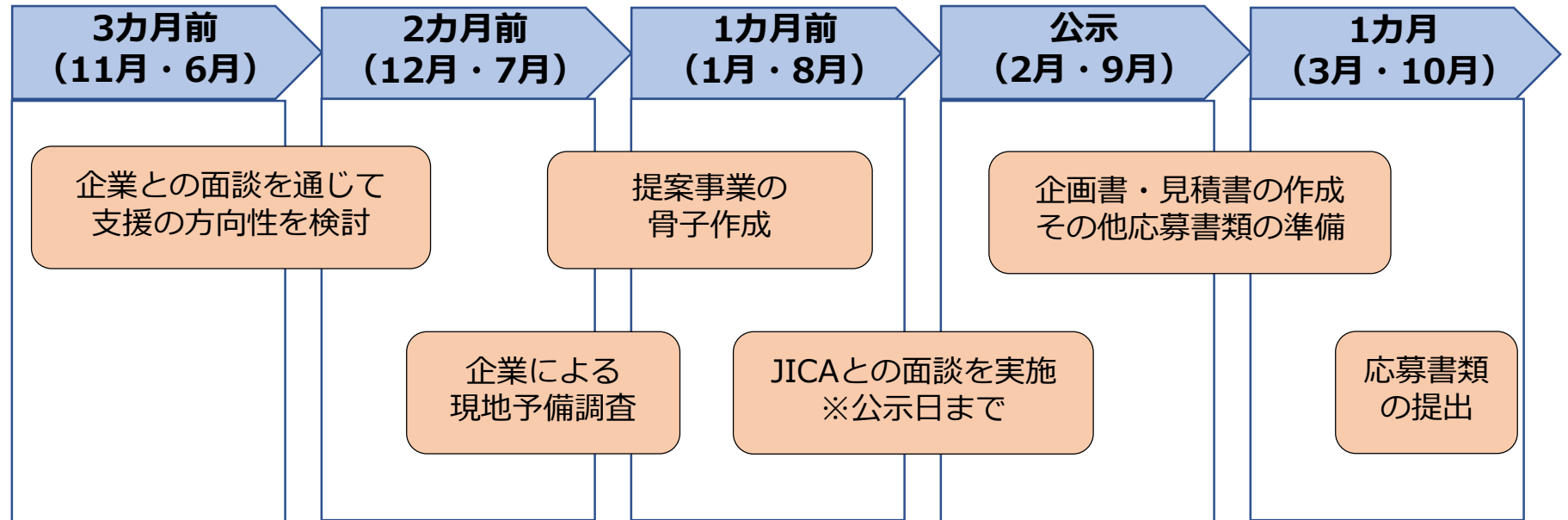
JICA事業における開発コンサルタントサービス

段階	支援内容
事前準備	提案技術・製品の確認、調査目的・活動内容の確認 応募スキームの検討 カウンターパート機関の検討 事前調査項目の絞り込み 事前国内調査(文献、インターネット) 事前現地調査準備(アポ取り、資料準備)、調査同行
企画書作成～応札	要員計画・作業工程の作成 企画書の執筆、事業経費の積算
採択～契約締結	見積根拠資料等の準備 詳細作業工程計画の作成
事業実施中	現地調査準備(先方との日程調整等) 現地協議・交渉の調整 現地情報の収集 JICA提出書類(月報、打合簿等)の作成 進捗報告書の作成
事業完了	ODA事業化の検討 ビジネス展開計画の作成 業務完了報告書・精算報告書の作成

企業支援の業務フロー



企画書提出までのタイムスケジュール



5~6カ月間

かいはつマネジメント・コンサルティングの強み

- 開発途上国支援とビジネスの融合に取り組む開発コンサルタントとしてのパイオニア
- 開発コンサルタントとビジネスコンサルタントの実務経験を持つ社員で企業を支援
- 企画立案→プロジェクト実施→事業終了後のビジネス展開までの一連のプロセスを支援
- 開発途上国での豊富な業務実績（スリランカ、ラオス、ベトナムの場合は当社の現地事務所を通じた支援）
- 農業、産業人育成、廃棄物などの分野での豊富な業務実績

よくある質問

**応募するスキームはどうやって
決めるのか？**

よくある質問

応募前に対象国の現地調査は必要か？

よくある質問

**相手国カウンターパート機関は
どのように決めるのか？**

よくある質問

**JICA事業へ応募するには
開発コンサルタントを起用しなければ
ならないか？**

よくある質問

**どのように開発コンサルタントを
選定するのか？**

よくある質問

コンサルタントとの業務分担は？

ご清聴ありがとうございました

皆さまの海外ビジネス展開の成功を
祈念いたします



(株)かいはつマネジメント・コンサルティング
国際ビジネス支援部 松久 知美